Отчет по работе ЗАО «ПАТРИОТ-Сервис» в 2015 году

Жилой дом Суздальский, 21

Введен в эксплуатацию в 2013 году, принят в управление ЗАО «ПАТРИОТ-Сервис» на основании договора с ООО «Красные Ворота».

Общая площадь дома – 11 314,70 кв. м.
Этажность – 14
Количество подъездов - 2
Количество квартир - 186
Площадь дворовой территории (уборочная) – 5 057,00 кв. м.

1.Организация предоставления жителям коммунальных и других услуг.

1.1. Обеспечение жилых домов теплом и горячим водоснабжением.

Отопление и горячее водоснабжение осуществляется в жилых помещениях от котельной, расположенной на территории жилого комплекса.

Система отопления открытого типа, а горячее водоснабжение осуществляется нагревом воды теплообменниками в тепловых пунктах дома.

Расчеты отопления и горячего водоснабжения производятся в соответствии с 354 постановлением Правительства от 06.05.2011 г. на основании показаний общедомовых и индивидуальных приборов учета.

Особое внимание руководством Общества уделяется экономичной работе системы отопления. Показатели расхода тепловой энергии на отопление и горячее водоснабжение раздельно указывается в ежемесячном платежном документе.

№ п/п	Год	Начислено ООО «Красные Ворота», Гкал	Начислено, жильцам	
			Отопление, Гкал	ГВС, Гкал
1	**2015**	**665**	**383**	**282**

1.2. Холодное водоснабжение и водоотведение.

Водоснабжение обеспечивается водяной насосной станцией, расположенной в подвальном помещении дома в специально отведенных утепленных помещениях. В доме установлены качественные водяные насосы из Дании европейского стандарта GRUNDFOS.

С АО «Ростовводоканал» заключен договор № 12792 от 27.03.2014 года на водоснабжение и водоотведение. Стоимость одного куб. метра очищенной холодной воды и водоотведения устанавливается Региональной службы по тарифам Ростовской области. В июле 2015 г. был изменен тариф водоснабжения/водоотведения на 6,3 % в сторону увеличения.

Оплата за потребленную воду производится по приборам учета, расположенным в каждой квартире, и по общедомовому узлу учета «Взлет», расположенному в колодце.

Расчет расходов холодного и горячего водоснабжения на общедомовые нужды производится на основании показания общедомовых приборов учета и показаний квартирных приборов учета и подробно указывается в платежном документе.

В соответствии с действующем законодательством в Обществе рассчитаны показатели предельных объемов общедомовых услуг по ХВС и ГВС. За общедомовое водоотведение оплату производит Общество.

Адрес МКД	Площадь помещений, входящих в состав	Норматив потребления	Норматив потребления

улица	дом	общего имущества в МКД, м2	по ХВС и ГВС на общедомовые нужды, м3/м2	по ХВС и ГВС на общедомовые нужды, м3 всего
Суздальский	21	2 740,20	0,02	54,80

Обществом при расчете общедомовых расходов холодного водоснабжения и водоотведения учитывается вода, используемая на личные нужды консьержами, аварийной службой. Кроме того, при проведении работ в подвалах домов по устранению последствий засоров канализации, как правило, по вине жителей часть расходов воды Общество берет на свой счет. Все эти показатели указываются в ежемесячных платежных документах. Вся сверхнормативная вода, возникающая по причине не предоставления/недостоверного предоставления показаний ИПУ ХВС жильцами, оплачивается за счет средств Общества.

Так в 2015 году объем сверхнормативной воды составил 1 080 м3. Убыток общества составил 66 758 руб. В 2016 г. Общество усилит работу по проверке ИПУ ХВС и ГВС, в целях выявления фактов недостоверной передачи показаний жильцами и исправности ИПУ.

Кроме того, для полива дворовой территории и зеленых насаждений используются специальные трубопроводы, имеющие счетчики, учтенные в АО «Ростовводоканал», и на эти показания водоотведение не начисляется.

1.3. Электроснабжение.

Электроснабжение дома осуществляется через ВРУ в электрощитовом помещении. Балансовое разграничение между Обществом и электроснабжающей организацией установлено в ВРУ жилых домов на наконечниках вводного кабеля 0,4 кВт. Все сети и подстанции на территории микрорайона переданы в собственность города Ростова-на-Дону и Обществом не обслуживаются.

Электроснабжение домов осуществляет ПАО «ТНС Энерго Ростов-на-Дону» по договору № 10648 от 29.03.2014 года на поставку электроэнергии в жилую застройку.

Стоимость 1 кВт электроэнергии определяется Региональной службы по тарифам. В июле 2015 г. был изменен тариф электроэнергии сверх социальной нормы на 10,60 % в сторону увеличения, тариф в пределах социальной нормы остался без изменений.

Расчет расходов электроснабжения на общедомовые нужды производится на основании показания общедомовых приборов учета и показаний квартирных приборов учета и подробно указывается в платежном документе.

Основная нагрузка (около 90%) в общедомовых расходах принадлежит электродвигателям лифтов, электронасосам системы холодного водоснабжения, циркуляционным насосам ГВС и отопления. Около 10% общих расходов относится к освещению мест общего пользования, в которых используются энергосберегающие лампы. В квартирных холлах имеются выключатели для экономии электроэнергии в различное время суток. Обществом разработана программа энергосбережения, которая выполняется в полном объеме.

В соответствии с действующем законодательством в Обществе рассчитаны показатели предельных объемов общедомовых услуг по электроснабжению.

Адрес МКД		S помещений общего пользования, м2	Норматив потребления по электроэнергии на общедомовые нужды, кВт/м2	Норматив потребления по эл. энергии на общедомовые нужды, кВт всего
улица	дом			
Суздальский	21	3 474,20	2,00	6 948,40

За превышение установленной нормы оплату производит Общество. Так в 2015 году Обществом было оплачено 3 803 кВт электроэнергии, что составило 12 613 руб.

Дворовое освещение является принадлежностью городских структур, и его оплата жильцами не производится.

1.4. Лифтовое оборудование.

Каждый подъезд дома оборудован двумя лифтами: пассажирским и грузопассажирским. Всего установлено и работоспособно 4 лифта. На всех лифтах, согласно графикам, выполняются регламентные и профилактические работы обслуживающей организацией, производится освидетельствование лифтов и все лифты застрахованы от несчастного случая. Техническое обслуживание лифтов осуществляет ООО «ОТИС Лифт», контроль над работой лифтов осуществляет объединённая диспетчерская служба. Каждый лифт имеет дистанционную двухстороннюю связь с диспетчером, находящемся на рабочем месте круглосуточно. Ежедневно, 2 раза, утром и вечером, производится проверка двухсторонней связи лифтов диспетчером. При нарушении указанной связи меры принимаются незамедлительно.

В 2015 году случаев отказов грузопассажирских лифтов по причине отказов узлов и агрегатов не отмечено.

Все требования службы надзора за техническим состоянием объектов повышенной опасности выполнены в полном объеме.

Все недостатки устранялись своевременно, вывода лифтов из эксплуатации по причине технического состояния не отмечено, простоя лифтов не было.

1.5. Сбор и вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора.

Сбор и вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора осуществляется в контейнер, расположенный на площадке вне красных линий микрорайона. Контейнерная площадка, используемая для установки контейнеров, оборудована твердым покрытием (плитами), территория содержится в надлежащем санитарном состоянии.

Договор на сбор и вывоз ТБО и КГМ № 120 от 01.08.2014 заключен с ООО «Мобил Плюс».

Нарушение сроков вывоза контейнеров не выявлено.

1.6. Содержание дворовой территории, благоустройство и озеленение территории.

Содержанием дворовой территории занимается служба благоустройства, уборки дворовой территории, возглавляемая Мозговым Г.В. Уборку дворовой территории обеспечивают 1 дворник, при этом в летнее время дополнительно привлекаются работники для выкоса газоном во всех микрорайонах.

Содержание дворовой территории отвечает санитарным нормам, находится на должном уровне. Уборка дворовой территории производится своевременно, выкос сорной травы «амброзия» производился постоянно, не допуская образование семян. Газоны содержались на должном уровне, было высажено 300 кустов роз. Содержание детской площадки соответствует стандартам обслуживания.

Отмечается неудовлетворительная уборка внутриквартальной проезжей части в зимнее время, несвоевременная обработка антигололёдным материалом пешеходных дорожек.

Зимняя уборка имеет свои особенности. В нашем жилом районе эти особенности связаны со значительным количеством личного автотранспорта, хранящегося жильцами в нарушение законодательства не на организованных парковках, а в местах, предусмотренных для гостевых парковок автотранспорта, т.е. временного пребывания автомобилей. Постоянное нахождение значительного количества автотранспорта на проезжей части непосредственно у тротуаров не позволяет провести качественную уборку проезжей части, что вызывает у жильцов законное недовольство.

Кроме того, механизированная уборка проезжей части и стоянок автотранспорта, Обществом была произведена. В существующий тариф механизированная уборка дворовой территории не заложена.

В 2016 году особое внимание будет уделено поддержанию благоустройства, поскольку работы в рамках гарантийного срока, достаточному поливу, своевременной и полной уборке тротуаров и

пешеходных дорожек от снега и наледи в зимний период. Уборка проезжей части от снега и наледи будет осуществляться ручным способом и при освобождении дворовых проездов механизированным способом по договорам подряда.

1.7. Содержание внутридомовой территории (мест общего пользования), работа консьержей.

Уборка внутридомовой территории организована в соответствии с нормативными документами администрации Ростова-на-Дону. Влажная уборка квартирных, лифтовых холлов и лестничных маршей, производится 1 раз в неделю, мойка окон, дверей на переходных балконах 2раза в год (апрель и сентябрь). Влажная протирка настенных радиаторов, электрощитов, пожарных шкафов, перил 1 раз в месяц, удаление локальных загрязнений со стен по мере необходимости. В доме 1 уборщик, убирались все подъезды. Уборщики включены в службу благоустройства и уборки дворовой территории и МОП. Отвечает за качество уборки начальник службы Мозгов Г.В.

Замечания по качеству уборки МОП своевременно устранялись.

Обществом разработаны должностные обязанности консьержей в соответствии с нормативами. Однако работа с консьержами и контроль над их работой проводится не на должном уровне. Имелись случаи отсутствия отдельных консьержей на рабочих местах во время, не установленное должностной инструкцией, невыполнение просьб жильцов, несвоевременной передачи заявок жильцов в ОДС и др. У Общества и жителей имеются замечания по организации пропуска посторонних людей в подъезды.

По всем случаям нарушений проводились служебные расследования и в случае необходимости – дисциплинарное наказание. Один консьерж был уволен.

Следует отметить, что подавляющая часть консьержей добросовестно выполняют свои функциональные обязанности, имеют добрые отношения с жильцами, оказывают им всевозможные услуги, всегда внимательны и вежливы. Некоторые консьержи по просьбе жильцов были поощрены руководством Общества.

Руководителями консьержей во главе со старшим администратором Каменюкиной Н.В. организован контроль над работой консьержей в соответствии с должностной инструкцией и требованиями руководства Общества. Однако основная информация о работе консьержей поступает от жильцов.

Общество и впредь будет внимательно относиться к замечаниям со стороны жителей по любым направлениям работы для принятия своевременных и действенных мер.

В 2016 году основное внимание будет уделено качеству предоставляемых услуг консьержами по обеспечению комфортного проживания жильцов.

2.Финансово-экономическая работа. Исполнение бюджета дома.

Финансово-экономическая работа организована в соответствии с законодательством, нормативными документами, Уставом Общества и руководящими документами.

Итоги исполнения бюджета, расходов и доходов ЗАО «ПАТРИОТ-Сервис» в 2015 году.

Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома, имеющего все виды благоустройства, по адресу пер. Суздальский, 21

Общая обслуживаемая площадь, м2	**11 314,70**
Общеполезная оплачиваемая площадь, всего м2	**7 516,20**
Общеполезная оплачиваемая площадь жилых помещений, м2	**7 204,10**
Общеполезная оплачиваемая площадь нежилых помещений, м2	**312,10**
Количество квартир	**186**
Количество подъездов	**2**

Просроченная задолженность жильцов 259 891,43 руб.

за ЖКУ на 01.01.2015 г.

№ п\п	Наименование статьи для начисления	Ед. изм.	Размер платы (руб.) на 1 ед. изм.	**План начислений за 2015 г.**	**Факт начислений за 2015 г.**	**Фактически и оплачено жильцами в 2015 г.**	**Фактически произведено расходов ЗАО "ПАТРИОТ-Сервис" в 2015 г.**
1	**Содержание придомовой территории**	**1 м2**	**2,18**	**196 624**	**196 624**	**187 885**	**206 455**
1.1	Уборка придомовой территории в т. ч. детских площадок	1 м2	1,47	132 586	132 586	126 693	139 215
1.2	Содержание газонов в т. ч. озеленение	1 м2	0,71	64 038	64 038	61 192	67 240
2	**Содержание помещений общего пользования**	**1 м2**	**1,01**	**91 096**	**91 096**	**87 048**	**95 651**
2.1	Уборка помещений общего пользования	1 м2	0,93	83 881	83 881	80 153	88 075
2.2	Дезобработка помещений общего пользования	1 м2	0,08	7 216	7 216	6 895	7 576
3	**Меры пожарной безопасности**	**1 м2**	**0,03**	**2 706**	**2 706**	**2 586**	**2 841**
4	**Содержание и текущий ремонт конструктивных элементов, инженерных сетей, тепло-, электро-, общедомовых приборов учета и другого оборудования**	**1 м2**	**5,30**	**478 030**	**478 030**	**456 786**	**501 932**
4.1	Текущий ремонт	1 м2	1,31	118 155	118 155	112 904	124 062
4.2	Содержание	1 м2	2,58	232 702	232 702	222 360	244 337
4.3	Техобслуживание УУТЭ	1 м2	0,27	24 352	24 352	23 270	25 570
4.4	Техобслуживание ВНС	1 м2	0,23	20 745	20 745	19 823	21 782
4.5	Промывка и опрессовка внутридомовых теплосетей	1 м2	0,10	9 019	9 019	8 619	9 470
4.6	Содержание	1 м2	0,61	55 019	55 019	52 573	57 770

	аварийной службы						
4.7	Коммерческие расходы	1 м2	0,10	9 019	9 019	8 619	9 470
4.8	Резерв	1 м2	0,10	9 019	9 019	8 619	9 470
5	**Расходы на управление МКД, в т. ч.**	**1 м2**	**1,30**	**117 253**	**117 253**	**112 042**	**123 115**
5.1	Административно-хозяйственные расходы	1 м2	0,95	85 685	85 685	81 877	89 969
5.2	Услуги паспортиста, в т. ч. изготовление бланков документов и ксерокопий	1 м2	0,27	24 352	24 352	23 270	25 570
5.3	Мониторинг жилищного фонда	1 м2	0,02	1 804	1 804	1 724	1 894
5.4	Взыскание задолженности с неплательщиков	1 м2	0,06	5 412	5 412	5 171	5 682
6	**Расчетно-кассовое обслуживание**	**1 м2**	**1,47**	**132 586**	**132 586**	**126 693**	**139 215**
7	**Вывоз ТОПП и КГМ**	**1 м2**	**2,58**	**232 702**	**232 702**	**222 360**	**244 337**
8	**Содержание лифтового оборудования, в т. ч. освидетельствование и страхование лифтов**	**1 м2**	**3,63**	**327 406**	**327 406**	**312 855**	**343 776**
	ИТОГО	**1 м2**	**17,50**	**1 578 402**	**1 578 402**	**1 508 255**	**1 657 322**

9	**Услуги консьержа**	**кв.**	**210,00**	**468 720**	**457 553**	**468 904**	**455 489**

10	**Коммунальные услуги, всего**	**-**	**2 043 013**	**1 639 277**	**2 122 384**
-	Отопление	-	274 064	93 097	274 064
-	Водоснабжение (ГВС, ХВС, Водоотведение)	-	1 022 465	846 713	1 089 223
-	Электроэнергия	-	746 483	699 467	759 096

<u>ИТОГО произведенные расходы на содержание, ремонт общего имущества, услуги консьержей.</u>

ИТОГО фактически произведенные расходы в т. ч.	**2 112 811**
Материалы, работы и услуги на содержание и	1 077 259

ремонт МКД	
На содержание консьержей	296 068
Налоги и соц. отчисления	739 484

Просроченная задолженность жильцов за ЖКУ на 01.01.2016 г. **381 105,15** руб.

В 2015 г. дополнительно была получена прибыль от размещения КТВ и Интернет - 13 017 руб., размещения рекламных конструкций и рекламы в подъездах - 4 271 руб., которая была направлена на благоустройство.

3. Организация работы по техническому обслуживанию и содержанию инженерного оборудования и систем.

Планово-предупредительными ремонтами содержалось в исправном состоянии:
- два общедомовых приборов учета электроэнергии и одна ВРУ (элекрощитовая),
- ОДИН общедомовой прибор учета холодной воды,
- три общедомовых приборов учета теплоснабжения,
- ВНС в которой 7-мь насосных установок, для подачи ГВС и ХВС.
- 4,13 км внутри домовых трубопроводов Отопления,
- 3,78 км внутри домовых трубопроводов ХВС и ГВС,
- 1,29 км внутри домовых трубопроводов Канализации.

За отчетный период до начала отопительного периода произведены регламентные работы по обслуживанию запорной и пробно - спускной арматуры. Произведён ремонт насосов КНС.

4. Организация работы по обращениям и жалобам граждан и юридических лиц.

Работа с обращениями и жалобами жителей и юридических лиц организована в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Законом Ростовской области от 18.09.2006 № 540-ЗС, Постановления Правительства РФ от 6 мая 2011 года № 354 и Постановления Правительства РФ от 23 сентября 2010 года № 731.

ЗАО «ПАТРИОТ-Сервис» считает работу с обращениями и жалобами граждан и юридических лиц одной из приоритетных, поскольку квалифицированная, своевременная и постоянная работа в этом направлении способствует повышению качества предоставляемых услуг, улучшению взаимопонимания и взаимоотношений между гражданами и управляющей компании.

За 2015 год в ЗАО «ПАТРИОТ-Сервис» зарегистрировано 409 поступивших обращений и жалоб от юридических и физических лиц, из них 68 обращений, поступившие в сети интернет на сайт компании и на форум жителей микрорайона.

Поступившие заявления (обращения) носили следующий характер:

1) замена сантехнического оборудования -11;
2) перерасчет за не оказанные услуги - 69;
3) регулировка окон, дверей- 69;
4) регулировка домофона – 4;
5) по вопросам работы лифтового оборудования - 24;
6) по вопросам иного характера-164;

Все обращения были рассмотрены в срок и установленным порядком заявителям направлены ответы.

В целях организации качественной работы по обращениям и жалобам жителей домов проводятся следующие мероприятия:

1. Еженедельный анализ проводимой работы с докладом ответственных лиц на планерном совещании.
2. Постоянный контроль сроков подготовки ответов на обращения граждан.
3. Контроль качества подготовки ответов.
4. Ежемесячное подведение итогов проводимой работы с разбором случаев нарушения.

5. Наказание виновных в некачественной работе по ответам гражданам.

5. Организация паспортной службы (прием первичных документов регистрация/выписка, выдача справок, учет регистрации).

Работа организована в соответствии с требованием регламентирующих документов. Серьезных замечаний по работе службы не отмечено.

Однако эффективность и производительность работы службы зависит от производительности ФМС по количеству принимаемых первичных документов.

№ п/п	Вид работы	Кол-во
1	Зарегистрировано /снято с регистрационного учета (чел.)	3 411
2	Выдано справок в МКУУСЗН, приватизация и т.д.	2 377
3	Выдано карточек на продажу	673
4	Выдано справок на продажу	555
5	Выдано ф-А на обмен паспорта	204
6	Отработана ф-Б(шт.)	3 411
7	Заведено ф-А(шт.)	3 411
8	Внесение данных о прописанных/ выписанных в базу бухгалтерии	3 411

6. Работа с должниками, судебная практика

Работа с задолжниками в ЗАО «ПАТРИОТ-Сервис» организована в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06 мая 2011 года № 354 и Жилищного Кодекса РФ.

Данное направление работы является стратегически важным, так как финансовые средства, необходимые для расчетов за потребленные коммунальные услуги, предоставляемые гражданам ресурсоснабжающими организациями; для выплаты заработной платы сотрудникам управляющей компании за выполненную работу по содержанию общедомового имущества, за содержание дворовой территории в надлежащем состоянии, другие коммунальные услуги, средства на уплату налогов в бюджеты различного уровня ЗАО «ПАТРИОТ-Сервис» получает в виде ежемесячных платежей от граждан, проживающих в многоквартирных домах, находящихся в управлении Общества. Других финансовых средств для обеспечения стабильной работы управляющей компании нет.

С каждым собственником, имеющим жилое или нежилое помещение в домах Левенцовского микрорайона, заключен договор на управление многоквартирным домом, в котором прописаны права и обязанности, как управляющей компании, так и собственника. К сожалению, значительная часть собственников не выполняют обязанности по своевременной оплате выполненной работы и потребленных коммунальных услуг.

За период с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года было направлено 5500 уведомлений о наличии задолженности и установлен двадцатидневный срок на ее погашение, из них более 26 уведомления по переулку Суздальский 21, более 4700 было направлено 3-х дневных уведомлений о приостановлении подачи коммунальных услуг, из них более 21 по переулку Суздальский 21,за этот же период было произведено 2700 ограничений подачи коммунальных услуг потребителям должникам, из них 21 по переулку Суздальский 21

Большое внимание уделяется досудебной работе с потребителями-должниками. Особое место в этой работе занимают телефонные переговоры которые способствуют урегулированию имеющихся вопросов и скорейшему погашению задолженности, что позволяет сократить расходы на оплату государственной пошлины и сократить срок возврата задолженности.

За 2015 год в судебном порядке было взыскано 2355,5 тыс. руб. с потребителей- должников.

Необходимо отметить, что Общество не применяет крайние меры по приостановлению подачи электроэнергии к собственникам, являющимися участниками Великой Отечественной войны, вдовами погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, инвалидам и малообеспеченным семьям. Особое отношение в Обществе к детям-сиротам, многодетным семьям. Всем жителям, которые обратились в Общество с просьбой отсрочить оплату долга или оплачивать по графику погашения долга, такая возможность была предоставлена. В то же время следует

отметить, что отдельные жильцы стали использовать такое отношение Общества к своим жителям (по отсрочке платежа долга) и не выполнять свои обязательства по погашению.

Работа с должниками по возмещению заработанных Обществом финансовых средств будет продолжена и в дальнейшем.

За 2015 год ЗАО «ПАТРИОТ-Сервис» участвовало в 48 судебных заседаниях по г. Ростову-на-Дону, Ростовской области, Краснодарскому и Ставропольскому краям: - от имени Общества в течение 2015 года в суд было направлено 43 иска (сумма исковых требований составила 2575,5 тыс. руб.), из них :39 исков удовлетворены в полном объеме на сумму 2355,5тыс.руб.; 4 дела перенесены на 2016 год на сумму169 тыс. руб.; 1 дело оставлено без рассмотрения в связи со смертью собственника (до установления наследников).

В 2015 году ЗАО "ПАТРИОТ-Сервис" стало активно сотрудничать со службой судебных приставов, в результате данного взаимодействия были наложены аресты на имущество и счета потребителей - должников.

Основным направлением обращения в суд в качестве истца являлось взыскание задолженности с потребителей должников. По всем делам вынесены решения в пользу ЗАО «ПАТРИОТ-Сервис».

7. Результаты проверок надзорными органами в 2015 году

В июне-июле 2015 года проводилась плановая проверка управляющей компании Отделом надзорной деятельности ГУ МЧС России по Ростовской области в целях контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений, соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. Проведена проверка УК выполнения мероприятий по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Нарушений нормативно-правовых актов и нормативных документов, содержащих требования пожарной безопасности при проведении проверки не выявлено.

В период с января по декабрь 2015 года проводились внеплановые проверки:

- Жилищной инспекции Ростовской области. По проверяемым вопросам широкого охвата от организации управления домами до тарифов и состояния домов, предписания устранялись своевременно, в установленные сроки.
- Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и энергетики г. Ростова-на-Дону.
- Административной инспекцией РО.
- Инспекцией по труду РО.
- Прокуратурой Советского района г. Ростова-на-Дону.

По их работе Обществу выдавались предписания на устранение недостатков в работе.

В декабре 2015 г. был проведен независимый аудит бухгалтерской отчетности Общества. Существенных нарушений не выявлено. Бухгалтерский учет в Обществе ведется в соответствии с Российскими стандартами бухгалтерского учёта.

Системных нарушений в организации работы ЗАО «ПАТРИОТ-Сервис», нарушений законодательства не отмечено. В целом Общество стабильное и финансово устойчивое, осуществляет управление многоквартирными домами планомерно в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Таким образом, подводя итоги работы управляющей компании за 2015 год, можно уверенно сказать, что все намеченные планами работы выполнены, неотложные восстановительные мероприятия проведены, профилактические осмотры и ремонты завершены.

А наша задача – это ежедневная работа по поддержанию жилищного фонда и придомовых территорий в надлежащем состоянии, своевременное принятие необходимых мер, немедленное реагирование на любые внештатные ситуации.

Нельзя не отметить неравнодушие, активность и действенную помощь жителей, представителей инициативных групп, Советов многоквартирных домов.

Разрешите выразить Вам благодарность за помощь и внимание к нашим проблемам, за желание принести общую пользу городу, облагородить наши дворы и сделать жизнь более комфортной.